

携帯用ホームページを作ってみよう！

まずは、SpeedWave Mobileでホームページ制作にチャレンジ

コース
全共通

STEP1 管理画面にログインする

管理画面にアクセスしてみよう

携帯用ホームページを作成するには、SpeedWave Mobile管理画面にログインを行います。

管理画面 (<http://mobile.speedwave.jp/>) へアクセスし、お申し込み完了後に表示される画面、またはお申し込み完了メール（ログインに関するお知らせ）に記載されているログインID、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

POINT

ログイン画面にある「IDとPASSを保存する」にチェックを入れると、次回ログイン時の入力を省くことができます。

ログインIDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックする

STEP2 ホームページ名称の設定

ホームページの名前を決めよう

管理画面へのログインが完了しましたら、ホームページの名前を決めます。

画面上部、初期設定タブをクリックすると初期設定画面が表示されますので、一番上の「基礎設定」ボタンをクリックします。画面にある「サイト名」項目に、サイト名（ホームページの名前）を入力し、「設定を変更する」ボタンをクリックしてください。

POINT

ホームページの名前は、作成するページの上で常に表示されます。

(1) 初期設定タブ>「基礎設定」ボタンをクリック
(2) サイト名（ホームページの名前）を入力する
(3) 「設定を変更する」ボタンをクリック

STEP3 トップページ編集

表紙のページを作ろう

次にトップページ（ホームページの表紙）を作成します。

画面上部、ファイルタブをクリックするとファイル設定画面が表示されます。画面の内容は以下のとおりです。

(1) フォルダ

ファイル（ページ）を作成するフォルダを選択します。なお、トップページ等の場合は「HOME」に指定します。

(2) ファイル名一覧

指定したフォルダ内にあるファイルを一覧で表示します。内容を編集する場合は一覧内のファイルを選択してください。

(3) ファイル編集（ソース）

選択したファイル内容が表示されています。編集する場合は直接入力し「変更する」ボタンをクリックします。

(4) 表示（プレビュー）

変更内容が反映されます。携帯表示の目安にご利用ください。

(1) フォルダを選択（トップの場合は「HOME」）
(2) ファイル一覧から「(1)HOME」を選択する
(3) ファイル編集画面に内容を入力し「変更する」ボタンをクリックする
(4) 表示画面に(3)の内容が反映される

携帯用ホームページを作ってみよう！

まずは、SpeedWave Mobileでホームページ制作にチャレンジ

コース
全共通

STEP4 フォルダの作成

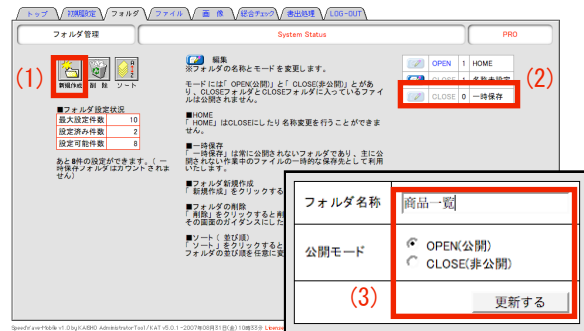
フォルダを作って整理してみよう

ページ新しく作成する場合、カテゴリー毎に分類したフォルダに保存しておく便利です。

画面上部、フォルダタブをクリックするとフォルダ設定画面が表示されます。左にある「新規作成」ボタンをクリックすると、右のフォルダ一覧に「名称未設定」名の空のフォルダが作成されますので、横の青い編集ボタンをクリックしてください。次にフォルダ編集画面が表示されましたら、フォルダ名称を記入し、公開モードを「OPEN（公開）」にして「更新する」ボタンをクリックします。

POINT

フォルダ名称はカテゴリ名称として表示されます。



- (1) 「新規作成」ボタンをクリック
- (2) 名称未設定の横の青い編集ボタンをクリック
- (3) フォルダ名称、公開モードを「OPEN（公開）」に指定し「更新する」ボタンをクリック

STEP5 ページ新規作成

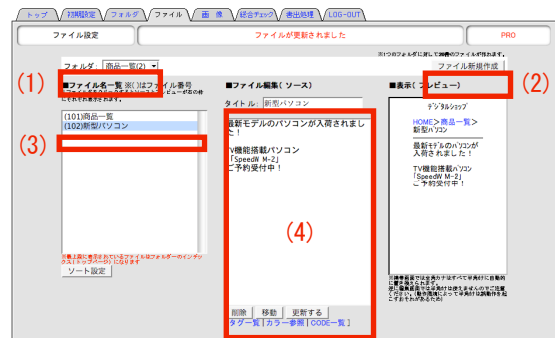
新しいページを作ってみよう

フォルダで分類が作成できたら、新しいファイルを作ってみましょう。

ファイルタブをクリックし、左上にあるフォルダ項目から作成したフォルダ名称を選択しますとファイル名一覧にフォルダ名称のファイル（カテゴリのトップページ）が表示されますので、右上にある「ファイル新規作成」ボタンをクリックし、「名称未設定」ファイルを作成します。

次に、名称未設定ファイルを選択してページ編集を行います。タイトル項目に新規ページ名称を付けましたら、下の空欄に表示させたい内容を直接記入し、下の「更新する」ボタンをクリックしますと、表示（プレビュー）画面に編集内容が反映されます。

また、表示画面の「HOME>フォルダ名>ファイル名」の表示で、フォルダ内のファイルであることがわかります。



- (1) フォルダを選択（HOME以外）
- (2) 「ファイル新規作成」ボタンをクリック
- (3) ファイル一覧から「名称未設定」を選択
- (4) タイトル項目に名称、ファイル編集画面に内容を入力し「変更する」ボタンをクリックする

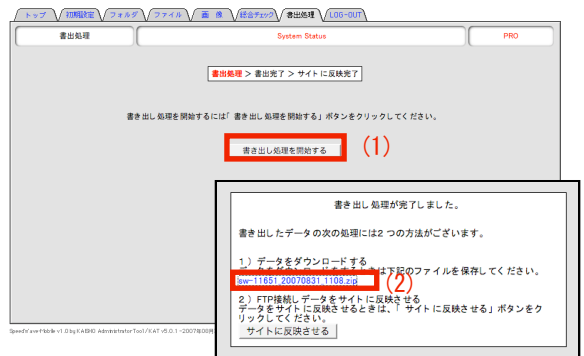
STEP9 データの書き出し

データをパソコンで確認してみよう

これで一通りホームページ作成の手順が完了しましたので、今回制作したデータを書き出してみよう。

画面上部、書出処理タブをクリックし、書出処理画面が表示されましたら「書き出し処理を開始する」ボタンをクリックします。

次に書き出し処理が完了すると、データのダウンロードできる状態になりますので、1) データをダウンロードする項目にあるリンク（sw-から始まる文字列）をクリックします。データの保存先を選択するダイアログが表示されますので、パソコン上の任意の場所を指定し「保存」ボタンをクリックしてください。最後に画面上部LOG-OUTをクリックしますと、管理画面が終了されます。



- (1) 「書き出し処理を開始する」ボタンをクリック
- (2) 1) データをダウンロードする項目にあるZIPファイルのリンクをクリックして保存する